



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека  
по Белгородской области**

от 15.07.2022 года №1386

14 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Белгородской области по  
Белгородской области в Валуйском районе**

309996, г.Валуйки, ул.Степана Разина, 10а

**Акт плановой выездной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Плановая выездная проверка проведена в соответствии с решением №1386 от 16.07.2022 года, учетный номер проверки 31220041000100551044  
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).
2. Плановая выездная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) - 004  
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Проверка проведена:
  - 1) Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе Ирхина Татьяна Николаевна - руководитель проверяющей группы;
  - 2) Зам.начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе Рындина Екатерина Юрьевна;
  - 3) Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе Останкова Тамара Викторовна;
  - 4) Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе Евсюкова Галина Анатольевна.  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов, уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)
4. К проведению плановой выездной проверки были привлечены: филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Белгородской области в Алексеевском районе», (аттест аккредитации РОСС RU.001.513522 от 26.09.2016 года выдан Федеральной службой аккредитации) эксперты (экспертные организации):  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации, выданного органом по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Плановая выездная проверка проведена в отношении: МДОУ «Детский сад с.Храпово» Белгородской области, Валуйского района, ОГРН1143126000104, ИНН 3126018058  
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).
6. Плановая выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):  
Белгородская область, Валуйский район, с.Храпово, ул. Придорожная, д.13  
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля в отношении которых была проведена выездная проверка)
7. Контролируемые лица: МДОУ «Детский сад с.Храпово» Белгородской области, Валуйского района, ОГРН 1143126000104, ИНН 3126018058



(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственному соответствию обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Плановая выездная проверка проведена в следующие сроки:

с " 04 " июля 2022 года г., 9 час. 00 мин.

по " 15 " июля 2022 года, 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось – не приостанавливалось

с " " \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 14 часов 00 минут  
(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

1) осмотр(в следующие сроки):

«04» июля 2022 г., с 09-00 час. по 16-00 час. - 7 ч.

05 июля 2022 с 09-00 час. по 15-00 час. - 6 ч

по месту: 309953, Белгородская область, Валуйский район, с.Храпово, ул.Придорожная, дом 13

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра от 04.07.22г

2) получение письменных объяснений,

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

«05» июля 2022 г., с 13-00 час. по 14-00 час. - 1 ч.

по месту: 309970, Белгородская область, Валуйский район, с.Храпово, ул.Придорожная, д.13

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: объяснения от 05.07.22г

3) отбор проб (образцов)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

" 05 «июля» 2022 г., с 09-00 час. по 10-00 час. - 1 ч.

по месту: 309953, Белгородская область, Валуйский район, с.Храпово, ул. Придорожная, д.13

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: акты отбора проб образцов от 06.07.2022г.

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: медицинская учетно-отчетная документация (медицинские карты детей, журнал учета инфекционных заболеваний, журнал учета температурного режима работы холодильников и др.); списочный состав детей по группам с указанием роста заверенный подписью и печатью руководителя; технический паспорт с данными о площади помещений, используемых для осуществления образовательной деятельности; схема и инструкция по обращению медицинскими отходами; договоры со специализированными организациями на вывоз твердых и жидких бытовых и медицинских отходов, проведение дезинсекции, дератизации, утилизацию



ртутьсодержащих ламп, документы, подтверждающие их выполнение (акты выполненных работ); расписание занятий, заверенное подписью и печатью руководителя; режимы дня дошкольных групп, заверенные подписью и печатью руководителя; список сотрудников согласно штатному расписанию, с указанием должности, дат прохождения последнего медицинского осмотра, флюорографии и гигиенического обучения, заверенный подписью и печатью руководителя; личные медицинские книжки установленного образца всех сотрудников с данными о прохождении медицинского осмотра и гигиенического обучения, сведения о профилактических прививках сотрудников; примерное меню; производственная документация пищеблока (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, гигиенический журнал сотрудников пищеблока, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, ведомость контроля рациона питания); документы, подтверждающие качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, локальные акты, устанавливающие порядок работы в период режима повышенной готовности (COVID-19); локальные акты, устанавливающие формы и порядок заключения договоров об оказании образовательных услуг. (указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам плановой выездной проверки установлено:

Проектная вместимость детского сада 25 человек. На момент обследования в МДОУ в списке 10 детей от 3-х до 7-ми лет, всего 1 разновозрастная группа.

Территория детского учреждения, ограждена по всему периметру. Озеленение территории 40%. На территорию детского учреждения имеется 2 входа (центральный, вход со стороны пищеблока). Покрытие участка грунтовое и травяное. На территории выделены следующие функциональные зоны: игровая зона, хозяйственная зона. Хозяйственная зона расположена со стороны входа в производственное помещение. В хозяйственной зоне оборудована площадка для сбора мусора.

На территории 1 игровая площадка 230 м<sup>2</sup>. На игровой площадке расположено игровое оборудование: песочница, качели, стол, скамейки. Для защиты детей от солнца и осадков на территории групповой площадки установлен теневой навес. Общее санитарное состояние территории удовлетворительное.

Помещение детского сада имеет 2 входа и выхода: на пищеблок и в групповую. У входа в здание имеется решётка для чистки обуви.

Отопление здания водяное от собственной газовой котельной. Водоснабжение централизованное от сельского водопровода. Холодная проточная вода имеется во всех санузлах, пищеблоке, прачечной. Горячее водоснабжение в сан.узлах, пищеблоке, прачечной, буфете осуществляется от 2-х установленных электроводонагревателей по 150 л. Канализация – местный герметичный накопитель.

Вентиляция через форточные и дверные проёмы во всех помещениях детского сада, режим проветривания не нарушается.

Освещённость совмещенная: естественная и искусственная. Естественная освещённость через оконные проёмы стандартных размеров во всех помещениях. Световые проёмы в спальнях и в помещениях закрываются раздвигающимися однотонными шторами. Искусственная освещённость представлена люминесцентными лампами в защитных плафонах. Исследуемые параметры искусственной освещённости в детском саду соответствуют гигиеническим требованиям.

Состав помещения детского сада: групповая, имеющая в своем составе раздевальную, игровую, спальню, раздаточную, туалетную. Имеется актовый зал. Отделка всех помещений



групповых ячеек соответствует их назначению. В помещениях групповой и спальни имеются термометры для контроля микроклимата помещений. Исследуемые параметры температуры и относительной влажности воздуха в детском саду соответствуют гигиеническим требованиям. Раздевальная площадью 21 м<sup>2</sup> оборудована индивидуальными шкафчиками для хранения одежды детей. Все шкафчики промаркированы, установлены скамейки для детей, расстелены напольные ковры. Выделены места для вывешивания ежедневного меню.

Для работников детского сада оборудованы отдельные места с вешалками для хранения личных вещей и спец. одежды в отдельном помещении.

В групповой 59,6 м<sup>2</sup> установлено достаточное количество шкафов для игрушек, учебных пособий, методической литературы. Для детей оборудованы игровые уголки с напольными коврами. Установлены столы и стулья по количеству детей.

Спальня площадью 40,2 м<sup>2</sup> оборудована стационарными кроватями. Кровати промаркированы, постельное белье имеет индивидуальную маркировку. Дети в полном объеме обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями и полотенцами. Имеются стульчики по количеству детей.

Умывальное помещение разделено на две зоны: умывальная и зона санитарных узлов. В умывальной зоне установлены 4 раковины для мытья рук детей с холодной и горячей проточной водой (в рабочем состоянии). В зоне санитарных узлов оборудовано 3 унитаза, имеется слив для горшков, установлены места для хранения уборочного инвентаря. Горшки для детей раннего возраста хранятся на стеллажах в специальных шкафах, промаркированы. Имеется специальная промаркированная ёмкость для их дезинфекции. Установлены поддоны для мытья ног. В санитарных узлах пол и панели покрыты кафельной плиткой, стены окрашены водоэмульсионной краской, потолок побелен. На каждого ребенка имеются индивидуальные полотенца, которые развешаны по индивидуальным ячейкам.

Для обслуживающего персонала имеется отдельный сан. узел в котором установлен унитаз и 1 раковина с подводкой холодной и горячей воды.

Столовая 16,4 м<sup>2</sup> оборудована столами, стульями в достаточном количестве. Буфетная оборудована мочными ваннами, с подводкой холодной и горячей воды, для мытья посуды. Установлены шкафы для хранения групповой кухонной посуды, шкафы с решётками для сушки посуды. Установлены шкафы для хранения столовой и чайной посуды. Кухонной, столовой, чайной посудой детское учреждение обеспечено в достаточном количестве, имеется запас. Для соблюдения питьевого режима в детское учреждение поставляется бутилированная питьевая вода.

Имеется актовый зал 36 м<sup>2</sup>, где установлен минимум инвентаря и оборудования.

Отделка всех помещений групповых ячеек соответствует их назначению: стены и потолок окрашены водоэмульсионной краской, полы покрыты ламинатом.

Прачечная площадью 12,9 м<sup>2</sup>, занимает одно помещение. Разделена на две зоны: "чистую" и "грязную" условно, оборудована бытовой стиральной машиной, ванной для замачивания белья с подводкой холодной и горячей проточной воды. Полы и панели покрыты глазурованной плиткой, стены и потолок окрашены водоэмульсионной краской. Грязное белье приносят в прачечную в промаркированных матерчатых мешках, смена постельного белья, полотенца проводится не реже 1-го раза в неделю и по мере загрязнения. Графики смены белья вывешены в групповых и прачечной, определён день для стирки санитарной одежды работников. Вентиляция естественная, через дверной и форточный проёмы. Здесь же установлен гладильный стол. Чистое белье и запас его хранится в данном помещении в шкафу для чистого белья. Бельё сушат на территории детского сада - в хозяйственной зоне.



Пищеблок работает на сырье и полуфабрикатах, общей площадью 16,4 м<sup>2</sup>, состоит из одного помещения. В столовой установлены 4-х конфорочная электроплита, холодильник для суточных проб и для хранения суточного запаса продуктов (места хранения мяса, рыбы и молочных продуктов разграничены), суточные пробы оставлены. Установлено 4 моевые раковины для мытья кухонной посуды, 1 раковина для мытья рук повара, имеется подвод горячей воды ко всем раковинам. В буфете имеется 2-х гнездная ванна с подводкой холодной и горячей проточной воды для мытья посуды, раковина с подводкой холодной и горячей проточной воды для мытья рук.

Установлены разделочные столы для сырой и готовой продукции, промаркированы. Разделочные доски укомплектованы, промаркированы, хранение упорядочено.

Для работников столовой в коридоре выделен уголок площадью 1,5 м<sup>2</sup>, где установлен шкаф для хранения личных вещей, имеется настенная вешалка для хранения спец. одежды.

Требуемая документация: примерное 10-ти дневное меню, бракеражные журналы готовки сырой продукции, гигиенический журнал, журнал приёма детей в группы, меню-раскладки предоставлены. Документы на продукты питания предоставлены в полном объеме.

Требуемые ёмкости, уборочный инвентарь, ветошь промаркированы, хранение, использование упорядочено.

Моющими, дезинфицирующими средствами детское учреждение обеспечено, имеется запас.

Санитарной одеждой работники детского сада обеспечены. Имеется отдельная спец. одежда для уборки помещений, туалета, раздачи пищи, хранение её упорядочено, время стирки определено. Ежедневный утренний осмотр при приёме детей в группы проводится воспитателями и медицинской сестрой в младшей группе. Отсутствующие дети принимаются со справками о состоянии здоровья ребёнка и справки об эпид.окружении. В детском саду имеются бесконтактные и ртутные термометры, одноразовые шпатели. Инструкции по проведению дезинфекции с использованием рабочих растворов Дезактив хлор, Жавельон, Деохлор имеются. Осмотр детей на педикулез проводится воспитателями и медицинской сестрой образовательного учреждения, выявленных детей с педикулёзом нет. Обследование на энтеробиоз проведено в марте 2022г, случаев энтеробиоза не выявлено. Медицинские карты (ф.26) заполнены в соответствии с требованиями. Журнал учёта инфекционной заболеваемости по ф.60 в детском саду ведётся по форме. Против управляемых инфекций дети привиты. Против новой коронавирусной инфекции привиты все сотрудники, медотводов нет.

#### **Выявлены нарушения:**

- в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов не указывается изготовитель, дата выработки, декларация о соответствии, ветсанэкспертиза, результаты органолептической оценки поступившего продовольственного сырья и пищевых продуктов, как это требует приложение №5 СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и является нарушением требований п. 2.5.9 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- на пищеблоке допускается использование кухонной посуды с дефектами, что является нарушением требований п.2.4.6.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».



- санитарно-техническое оборудование (смыв унитаза для персонала, умывальная раковина в помещении для приготовления дез.средств) на момент проверки находится в неисправном состоянии, что является нарушением требований п.2.4.11 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

-маркировка емкостей с рабочими растворами дезинфицирующих средств не соответствует требованиям: емкости не промаркированы с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности, что является нарушением требований п.4.6.СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения»

- окна помещений детсада не оборудованы москитными сетками, что является нарушением требований п.2.4.13 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена ч.1. ст.6.7 КоАП РФ. Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контроля (надзора) надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) акты отбора проб от 06.07.22г.;

2) протокол осмотра от 05.07.22г.;

3) Объяснения заведующей МДОУ «Детский сад с. Храпово» Кореевой А.П.от 05.07.22г.;

4) Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований от 15.07.2022г. № 466/ 1386.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения) также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

**Ведущий специалист-эксперт Управления Роспотребнадзора по Белгородской обл. Валуйском районе Евсюкова Г.А.**

Ведущий специалист-эксперт санитарного отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе Евсюкова Г.А. 8 4723 6-2-20-13, e-mail: [Valuiki@31.rospotrebnadzor.ru](mailto:Valuiki@31.rospotrebnadzor.ru)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

15.07.2022г. 14-00А.П.Кореева

*Кореева А.П.*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата ознакомления)